

従業者名簿

(ふりなが) 氏名			
生年月日	年 月 日	性別	男・女
住 所	〒()		
従事する業務の内 容(具体的に)			
採用年月日	年 月 日		
退職等	年月日	年 月 日	
	事由	1 解雇 3 死亡	2 自身の都合による退職 4 その他()
雇用時の身分確認	国籍・地域		
	外国籍の場合の 確認事項	在留資格	
		在留期限	
		就業許可 の種別	
確認年月日	年 月 日		
備考(履歴等)	雇用時の身分確認()		

- 1 常時勤務している者はもちろん、必要に応じて他から派遣されている者であって
当該営業に係る業務に従事している者は、この名簿を作成してください。
- 2 この名簿は、従事者の解雇、退職又は死亡の日から起算して3年間は営業所ごと
に備付けなければなりません。